

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЛИТВИНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИТВИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 октября 2024 года № 164 с. Литвиновка

#### О внесении изменений в постановление

#### Администрации Литвиновского сельского

#### поселения от 30.11.2018 № 117

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Литвиновского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами», Администрация Литвиновского сельского поселения постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Литвиновского сельского поселения от 30.11.2018 № 117 «Об утверждении муниципальной программы Литвиновского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025, после официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с составления проекта бюджета Литвиновского сельского поселения Белокалитвинского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заведующего сектором Голотвину С.В.

Глава Администрации

Литвиновского сельского поселения И.Н. Герасименко

Приложение

к постановлению

Администрации

Литвиновского сельского поселения

от 31.10.2024 № 164

Изменения, вносимые в постановление

Администрации Литвиновского сельского поселения от 30.11.2018 № 117

«Об утверждении муниципальной программы Литвиновского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами»

1. В преамбуле слова «28.02.2018 № 81» заменить словами «10.07.2024 № 91»
2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение

к постановлению

Администрации

Литвиновского сельского поселения

от 30.11.2018 № 117

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ЛИТВИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами»

I. Стратегические приоритеты

муниципальной программы Литвиновского сельского поселения

«Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы Литвиновского сельского поселения

«Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами»

Эффективное, ответственное и прозрачное управление региональными финансами является базовым условием для повышения устойчивого экономического роста и, как следствие, уровня и качества жизни населения Литвиновского сельского поселения.

По итогам 2023 года доходы бюджета Литвиновского сельского поселения исполнены в сумме 149 374,8 тыс. рублей, в том числе налоговые и неналоговые доходы в сумме 5309,9 тыс.рублей с ростом к 2022 году на 734,4 тыс. рублей.

Положительная динамика поступлений отмечена по бюджетообразующим доходным источникам:

Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) за 2023год составил 1 163 ,8 тыс. рублей или 101,2 процента к уточненному плану, по сравнению с аналогичным периодом 2022 года налог на доходы физических лиц увеличился на сумму 89 ,3 тыс. рублей.

Налоги на совокупный доход за 2023 год поступили в сумме 454 ,2 тыс. рублей. По сравнению с 2022 годом налогов на совокупный доход в 2023 году поступило, меньше на сумму 416 ,9 тыс. рублей.

План по единому сельскохозяйственному налогу выполнен на 55,7 процент к уточненному плану и составил 454 ,2 тыс. рублей. По сравнению с 2022 годом налога поступило меньше на сумму 416 ,9 тыс. рублей.

Налоги на имущество поступили в сумме 3 103 ,6 тыс. рублей, исполнение составило 121,4% к уточненному плану. По сравнению с 2022 годом налогов на имущество поступило больше на сумму 684 ,4 тыс. рублей.

По налогу на имущество физических лиц уточненный план выполнен на 104,9%. Налог на имущество физических лиц в 2023 году поступил в сумме 292 ,6 тыс. рублей, что больше на 4 ,4 тыс. рублей в аналогичном периоде 2022 года.

По сравнению с 2022 годом земельного налога поступило больше на 688,8 рублей.

Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными на совершение нотариальных 1,7 тыс. рублей.

Поступления от аренды земли за земельные участки, 84,6 тыс. рублей. Это выше уровня прошлого года на 25,8 тыс. рублей.

Поступления от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков) поступление составило 58 ,0 тыс. рублей. Это выше уровня прошлого года на 18 ,5 тыс. рублей.

Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства поступили в сумме 134 ,9 тыс. рублей. Это выше уровня прошлого года на 94 ,3 тыс. рублей.

Штрафы поступили в бюджет в сумме 38,0 тыс. рублей. Это выше уровня прошлого года на 13 ,1 тыс. рублей.

Прочие неналоговые доходы поступили в сумме 257 ,4 тыс. рублей. Это инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты поселений.

Плановый объем доходов бюджета Литвиновского сельского поселения на 2024 год по состоянию на 1 августа 2024 г. составляет 25097,3 тыс. рублей, в том числе по налоговым и неналоговым доходам – 8822,5 тыс. рублей с ростом к фактическому уровню 2023 года на 3512,6 тыс. рублей, или на 39,8 процента.

Исполнение расходов бюджета Литвиновского сельского поселения в 2023 году составило 148 683,0 тыс. рублей с ростом к уровню 2022 года.

Наибольший удельный вес в общем объеме расходов составили расходы:

Культуру -46,9% (69 796,5 тыс. рублей);

Жилищно-коммунальное хозяйство – 45,9 процента (68 253,9 тыс. рублей)

Расходы бюджета Литвиновского сельского поселения на 2024 год по состоянию на 1 августа 20234 года запланированы в объеме 26 062,5 тыс. рублей.

Бюджет в 2023 году исполнен с профицитом в сумме 691,8 тыс. рублей. В 2024 году бюджет по состоянию на 1 августа 2024 года сформирован с дефицитом в сумме 965,2 тыс. рублей.

2. Описание приоритетов и целей государственной политики

в сфере реализации государственной программы Литвиногвского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий

для эффективного управления муниципальными финансами»

На протяжении ряда лет ключевыми приоритетами в сфере управления муниципальными финансами на территории Литвиновского сельского поселения остаются достижение социальной стабильности и устойчивости бюджетной системы Литвиновского сельского поселения, а также опережающих темпов экономического развития, которые определены в следующих основных документах:

ежегодных посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

Указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Стратегии социально-экономического развития Литвиновского сельского поселения на период до 2030 года;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Литвиновского сельского поселения;

Исходя из приоритетов развития Литвиновского сельского поселения, сформированы цели муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» (далее также – муниципальная программа):

ежегодное обеспечение сбалансированности бюджета за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств;

Цели, задачи и основные мероприятия комплексов процессных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы, направлены на достижение основных целей программы по следующим направлениям:

обеспечение наполняемости бюджета Литвиновского сельского поселения собственными доходами;

эффективное управление расходами;

проведение взвешенной долговой политики;

развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля;

нормативно-правовое регулирование бюджетного процесса;

повышение уровня использования информационно-коммуникационных технологий в бюджетном процессе.

Решению задачи по обеспечению наполняемости бюджета Литвиновского сельского поселения будет способствовать проведение эффективной налоговой политики, направленной на дальнейшее расширение налоговой базы и достижение устойчивой положительной динамики поступлений налогов путем:

проведения оценки налоговых расходов в соответствии с установленным порядком;

мониторинга уровня собираемости налогов.

Будет продолжена работа по увеличению объема поступлений неналоговых доходов, в том числе повышению эффективности использования имущества, находящегося муниципальной собственности.

Эффективное управление расходами предполагает решение следующих задач:

формирование расходных обязательств с учетом их оптимизации и повышения эффективности использования финансовых ресурсов;

разработку бюджета на основе муниципальных программ Литвиновского сельского поселения с учетом изменения подхода к группировке мероприятий, а также обособления в структуре программ проектной и процессной составляющих;

совершенствование системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Литвиновского сельского поселения;

обеспечение полномочий по контролю планов-графиков закупок, информации и документов, не подлежащих формированию и размещению в единой информационной системе в сфере закупок, контрактах, на непревышение объема финансового обеспечения, на соответствие кодов закупок и на достоверность информации о государственных контрактах, размещенных в единой информационной системе в сфере закупок;

неустановление расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов власти субъектов Российской Федерации.

Приоритетом в сфере управления муниципальным долгом остается обеспечение его экономически безопасного уровня при соблюдении ограничений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Ключевыми целями в этой сфере являются:

обеспечение сбалансированности бюджета;

своевременное исполнение долговых обязательств в полном объеме;

Приоритетом развития системы внутреннего муниципального финансового контроля будет являться своевременное выявление и пресечение нарушений в сфере бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, недопущение и пресечение нарушений в дальнейшем, а также возмещение ущерба, причиненного бюджету, что предполагает:

контроль на всех стадиях бюджетного процесса с использованием информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Литвиновском сельском поселении»;

планирование и осуществление контрольной деятельности с использованием риск-ориентированного подхода;

обязательное применение единых федеральных стандартов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и единых форм документов, оформляемых органами внутреннего государственного контроля;

повышение персональной ответственности должностных лиц объектов контроля;

Для достижения цели в области информационно-коммуникационных технологий в бюджетном процессе будет обеспечено функционирование и эффективное использованиеинформационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами» и ее интеграция с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» и иными государственными информационными системами регионального и федерального уровней.

Отличительной особенностью программы является ее «обеспечивающий» характер, отраженный в комплексах процессных мероприятий, а именно ее ориентация через совокупность правовых и методических механизмов на создание общих для всех участников бюджетного процесса условий осуществления их функций и задач, обеспечение необходимой инициативы участников бюджетного процесса для достижения намеченных стратегических целей.

Достижение целей и целевых значений показателей программы будет осуществляться посредством реализации ее структурных элементов:

комплекса процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»;

комплекса процессных мероприятий «Информационное обеспечение и организация бюджетного процесса»;

3. Задачи муниципального управления,

способы их эффективного решения в сфере

реализации муниципальной программы

Основные задачи:

проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов;

обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом;

обеспечено достижение и поддержание эффективной автоматизации процессов планирования и исполнения бюджета за счет использования современных информационных технологий, единого информационного пространства и унифицированного программного обеспечения участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными учреждениями, являющимися получателями средств бюджета;

объем муниципального долга и расходы на его обслуживание обеспечены на безопасном уровне;

осуществлен внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с требованиями действующего законодательства и федеральных стандартов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля;

обеспечен своевременный контроль информации и документов об осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Указанные составляющие формируют единую функциональную основу для достижения предусмотренных муниципальной программой результатов и показателей сферы управления муниципальными финансами.

Решение указанных задач будет осуществляться за счет реализации комплексов процессных мероприятий.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Литвиновского сельского поселения «Управление

муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы | – | Герасименко Ирина Николаевна, Глава Администрации |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – | Сектор экономики и финансов (Голотвина Светлана Владимировна, заведующий сектора ) |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | – | этап I: 2019 – 2024 годы;  этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | – | ежегодное обеспечение сбалансированности местного бюджета за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств; |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | – | 68 707,6 тыс. рублей:  этап I: 42 363,3 тыс. рублей;  этап II: 26 344,3 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Ростовской области | – | – |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания/убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя  (2023 год) | Значения показателей по годам | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь  с показателями национальных целей | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочное) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель программы «Ежегодное обеспечение сбалансированности бюджета  за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств» | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета к уровню предыдущего года | ГП | возрастания | процентов | ведомственный | 116,2 | 109,7 | 109,5 | 109,5 | 109,5 | Соглашение  «О мерах  по социально-экономическому развитию  и оздоровлению муниципальных финансов Литвиновского сельского поселения», ежегодно заключаемое между Министерством финансов  Ростовской области и Администрацией Литвиновского сельского поселения | Сектор экономики и финансов | – | – |
| 1.2. | Отношение дефицита бюджета  к общему годовому объему доходов без учета объема безвозмездных поступлений  в отчетном финансовом году | ГП | убывания | процентов | ведомственный | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Бюджетный кодекс Российской Федерации | Сектор экономики и финансов | – | – |
|  | | | | | | | | | | | | | | |

\* Значение показателя сложилось в связи с восстановлением в 2023 году темпа роста налоговых и неналоговых доходов в бюджет после ухудшения экономической ситуации в период распространения коронавирусной инфекции (COVID-2019) в 2020 — 2021 годах.

\*\* Значение показателя сложилось в связи с перевыполнением прогнозных показателей налоговых и неналоговых доходов бюджета.

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Комплекс процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»  Ответственный за реализацию: Сектор экономики и финансов (Голотвина Светлана Владимировна, заведующий сектора)  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 1.1. | Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов | обеспечено достижение устойчивой положительной динамики поступлений по налоговым  и неналоговым доходам | темп роста налоговых  и неналоговых доходов бюджета к уровню предыдущего года |
| 2. Комплекс процессных мероприятий  «Информационное обеспечение и организация бюджетного процесса»  Ответственный за реализацию: Сектор экономики и финансов (Голотвина Светлана Владимировна, заведующий сектора)  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 2.1. | Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом | обеспечена реализация управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций;  обеспечено качественное  и своевременное исполнение бюджета | отношение дефицита бюджета к общему годовому объему доходов бюджета  без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году |
| 2.2. | Обеспечено достижение и поддержание эффективной автоматизации процессов планирования и исполнения бюджета Литвиновского сельского поселения за счет использования современных информационных технологий, единого информационного пространства  и унифицированного программного обеспечения участниками бюджетного процесса, | обеспечено функционирование  и эффективное использование информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области;  осуществлено сопровождение программного обеспечения | доля организаций – участников бюджетного процесса, осуществляющих процессы планирования и исполнения своих бюджетов в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» |
|  | | | |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п./п. | Наименование  программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Муниципальная программа Литвиновского сельского поселения «Управление муниципальными финансами  и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» (всего),  в том числе: | 8 824,2 | 8 754,2 | 8 765,9 | 26 344,3 |
| бюджет (всего), из них: | 8 824,2 | 8 754,2 | 8 765,9 | 26 344,3 |
|  | Комплекс процессных мероприятий «Эффективное управление доходами» (всего),  в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | бюджет (всего), из них: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Информационное обеспечение  и организация бюджетного процесса» (всего),  в том числе: | 8 824,2 | 8 754,2 | 8 765,9 | 26 344,3 |
| бюджет (всего), из них: | 8 824,2 | 8 754,2 | 8 765,9 | 26 344,3 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»  (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Сектор экономики и финансов (Голотвина Светлана Владимировна, заведующий сектора ) |
| 1.2. | Связь с государственной программой Ростовской области | – | муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п./п. | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя  (2023) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочное) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена  эффективная налоговая политика и политика в области доходов» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Объем налоговых доходов бюджета Литвиновского сельского поселения | возрастания | КПМ | тыс.  рублей | 5309,9 | 9678,4 | 10593,3 | 11599,7 | 12701,6 | Администрация Литвиновского сельского поселения  (Специалист первой категории Жданова Лидия Владимировна) | – |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п./п. | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата  по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов» | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Достигнута положительная динамика поступлений  по налоговым и неналоговым доходам (в сопоставимых условиях)» | иные мероприятия | реализация мероприятий по росту доходного потенциала | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

# 4. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п./п. | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 «Достигнута положительная динамика поступлений по налоговым и неналоговым доходам (в сопоставимых условиях)» | Х | Сектор экономики и финансов (Голотвина Светлана Владимировна, заведующий сектора ) |  | – |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.  Исполнены пункты плана мероприятий по увеличению доходов бюджета Литвиновского сельского поселения  и повышению эффективности налогового администрирования | 1 февраля 2025 г. | Сектор экономики и финансов (Голотвина Светлана Владимировна, заведующий сектора ) | Отчет по исполнению плана | – |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2.  Проведен мониторинг налоговой задолженности | 1 марта 2025 г. | Сектор экономики и финансов (Голотвина Светлана Владимировна, заведующий сектора ) | письмо в адрес Главы Администрации Литвиновского сельского поселения | – |
| 1.8. | Контрольная точка 1.7.  Проведен мониторинг налоговой задолженности | 1 марта 2026 г. | Сектор экономики и финансов (Голотвина Светлана Владимировна, заведующий сектора ) | письмо в адрес Главы Администрации Литвиновского сельского поселения | – |
| 1.9. | Контрольная точка 1.12.  Проведен мониторинг налоговой задолженности | 1 марта 2027 г. | Сектор экономики и финансов (Голотвина Светлана Владимировна, заведующий сектора ) | письмо в адрес Главы Администрации Литвиновского сельского поселения | – |
| 1.10 | Контрольная точка 2.2.  Направлена информация  в Министерство финансов Ростовской области  по перечню показателей  для оценки эффективности налоговых расходов | 1 июня 2025 г. | Сектор экономики и финансов (Голотвина Светлана Владимировна, заведующий сектора ) | письмо в адрес Главы Администрации Литвиновского сельского поселения | – |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Информационное обеспечение и организация бюджетного процесса»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку  и реализацию комплекса процессных мероприятий «Информационное обеспечение и организация бюджетного процесса» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Сектор экономики и финансов (Голотвина С.В. –заведующий сектора; Леонова Л.И- ведущий специалист по бухгалтерскому учету) |
| 1.2. | Связь с государственной программой Ростовской области | – | - |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п./п. | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя  (2023 год) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Уровень исполнения расходных обязательств бюджета | возрастания | КПМ | процентов | 96,9 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | Сектор экономики и финансов (Голотвина Светлана Владимировна, заведующий сектора) | – |
| 1.2. | Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета | убывания | КПМ | процентов | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сектор экономики и финансов (Голотвина Светлана Владимировна, заведующий сектора) | – |

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п./п. | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия  (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата  по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом» | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность Администрации Литвиновского сельского поселения» | иные мероприятия (результаты) | обеспечение реализации управленческой  и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Мероприятие (результат)  «Организовано планирование  и исполнение расходов бюджета» | иные мероприятия (результаты) | обеспечение качественного  и своевременного исполнения бюджета | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено достижение и поддержание эффективной автоматизации процессов  планирования и исполнения бюджета за счет использования современных  информационных технологий, единого информационного пространства и унифицированного программного обеспечения участниками  бюджетного процесса» | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат)  «Обеспечено функционирование  и эффективное использование информационной  системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами» | иные мероприятия (результаты) | мероприятие предусматривает обеспечение функционирования  и эффективного использования информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами» | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п./п. | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий«Информационное обеспечение  и организация бюджетного процесса*»* (всего), в том числе: | Х | 8 824,2 | 8 754,2 | 8 765,9 | 26 344,3 |
| областной бюджет (всего), из них: | 8 824,2 | 8 754,2 | 8 765,9 | 26 344,3 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена деятельность Администрации Литвиновского сельского поселения» (всего), в том числе: | Х | 8 824,2 | 8 754,2 | 8 765,9 | 26 344,3 |
| местный бюджет (всего), из них: | 8 824,2 | 8 754,2 | 8 765,9 | 26 344,3 |
|  | 95101041040200110120 | 7656,1 | 7656,1 | 7656,1 | 22 968,3 |
| 95101041040200190240 | 1024,2 | 954,2 | 965,9 | 2944,3 |
| 95101041040200190850 | 5,4 | 5,4 | 5,4 | 16,2 |
| 95101041040287030540 | 119,1 | 119,1 | 119,1 | 357,3 |
| 95101061040287030540 | 19,4 | 19,4 | 19,4 | 58,2 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. | Мероприятие (результат) 2 «Обеспечено функционирование и эффективное использование информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами (всего), в том числе: | Х | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | 0 | 0 | 0 | 0 |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.

# 5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п./п. | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена деятельность Администрации Литвиновского сельского поселения» | Х | Сектор экономики и финансов (Леонова Л.И - ведущий специалист по ведению бухгалтерского учета) |  | – |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.  Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд Администрации Литвиновского сельского поселения  в соответствии с утвержденным планом – графиком закупок | 1 апреля 2025 г. | Сектор экономики и финансов (Ведущий специалист – О .А Якшева) | муниципальные  контракты  (договоры) | – |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2.  Перераспределение экономии, оптимизация расходов бюджета по результатам проведенных закупок товаров, работ, услуг | 30 сентября 2025 г. |  |  | – |
| 1.4. | Контрольная точка 1.3.  Использование экономии  для проведения закупки товаров,  работ, услуг в соответствии  с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе  в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд» для обеспечения нужд администрации | 20 декабря 2025 г. | Сектор экономики и финансов (Ведущий специалист –О .А Якушева) | государственные  ) контракты  (договоры) | – |
| 1.5. | Контрольная точка 1.4.  Исполнение расходов областного бюджета в части осуществления оплаты поставщикам, подрядчикам, исполнителям по государственным контрактам (договорам) в целях исполнения бюджета | 25 декабря 2025 г. | Сектор экономики и финансов (Ведущий специалист – О .А Якшева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Леонова Л.И) | платежное поручение | – |
| 1.6. | Контрольная точка 1.5.  Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд администрации Литвиновского сельского поселения  в соответствии с утвержденным планом – графиком закупок | 1 апреля 2026 г. | Сектор экономики и финансов (Ведущий специалист – О.А Якшева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Леонова Л.И) | Муниципальные  контракты  (договоры) | – |
| 1.7. | Контрольная точка 1.6.  Перераспределение экономии, оптимизация расходов бюджета по результатам проведенных закупок товаров, работ, услуг | 30 сентября 2026 г. | Сектор экономики и финансов (Ведущий специалист –О .А Якшева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Леонова Л.И) | бюджетная смета | – |
| 1.8. | Контрольная точка 1.7.  Использование экономии  для проведения закупки товаров,  работ, услуг в соответствии  с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе  в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд администрации Литвиновского сельского поселения | 20 декабря 2025 г. | Сектор экономики и финансов (Ведущий специалист –О .А Якшева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Леонова Л.И) | Муниципальные  контракты  (договоры) | – |
| 1.9. | Контрольная точка 1.8.  Исполнение расходов бюджета в части осуществления оплаты поставщикам, подрядчикам, исполнителям по государственным контрактам (договорам) в целях исполнения областного бюджета | 25 декабря 2026 г. | Сектор экономики и финансов (Ведущий специалист –О.А Якшева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Леонова Л.И) | платежное поручение | – |
| 1.10. | Контрольная точка 1.9.  Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд администрации Литвиновского сельского поселения  в соответствии с утвержденным планом – графиком закупок | 1 апреля 2027 г. | Сектор экономики и финансов (Ведущий специалист –О .А Якшева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Леонова Л.И) | муниципальные контракты  (договоры) | – |
| 1.11. | Контрольная точка 1.10.  Перераспределение экономии, оптимизация расходов бюджета по результатам проведенных закупок товаров, работ, услуг | 30 сентября 2027 г. | Сектор экономики и финансов (Ведущий специалист –О.А Якшева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Леонова Л.И) | бюджетная смета | – |
| 1.12. | Контрольная точка 1.11.  Использование экономии  для проведения закупки товаров,  работ, услуг в соответствии  с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе  в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд администрации Литвиновского сельского поселения | 20 декабря 2027 г. | Сектор экономики и финансов (Ведущий специалист –О .А Якшева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Леонова Л.И) | Муниципальные  контракты  (договоры) | – |
| 1.13. | Контрольная точка 1.12.  Исполнение расходов бюджета в части осуществления оплаты поставщикам, подрядчикам, исполнителям по государственным контрактам (договорам) в целях исполнения бюджета | 25 декабря 2027 г. | Сектор экономики и финансов (Ведущий специалист –О .А Якшева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Леонова Л.И)начальник общего отдела) | платежное поручение | – |
| 1.14. | Мероприятие (результат) 2  «Организовано планирование  и исполнение расходов бюджета» | Х | Сектор экономики и финансов (заведующий сектора- Голотвина С.В;  Ведущий специалист – О.А Якшева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Леонова Л.И) |  | – |
| 1.15. | Контрольная точка 2.1.  Подготовлено постановление «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановые периоды» | 05 июня 2025 г. | Сектор экономики и финансов (заведующий сектора - Голотвина. С.В) | постановление Администрации Литвиновского сельского поселения | – |
| 1.16. | Контрольная точка 2.2.  Обеспечено ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | 31 декабря 2025 г. | Сектор экономики и финансов (заведующий сектора - Голотвина. С.В) | сводная бюджетная роспись | – |
| 1.17. | Контрольная точка 2.3.  Подготовлено постановление Правительства Ростовской области  «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановые периоды» | 05 июня 2026 г. | Сектор экономики и финансов (заведующий сектора - Голотвина. С.В) | постановление Администрации Литвиновского сельского поселения | – |
| 1.18. | Контрольная точка 2.4.  Обеспечено ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | 31 декабря 2026 г. | постановление Администрации Литвиновского сельского поселения | сводная бюджетная роспись | – |
| 1.19. | Контрольная точка 2.5.  Подготовлено постановление  «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановые периоды» | 05 июня 2027 г. | постановление Администрации Литвиновского сельского поселения | постановление Администрации Литвиновского сельского поселения | – |
| 1.20. | Контрольная точка 2.6.  Обеспечено ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | 31 декабря 2027 г. | Администрация Литвиновского сельского поселения (заведующий сектора- Голотвина. С.В) | сводная бюджетная роспись | – |

Ведущий специалист: О.И. Романенко