**Уважаемые жители!**

Администрация Литвиновского сельского поселения информирует Вас о возможности участия в программе благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов. По всем вопросам просим обращаться по адресу: с.Литвиновка ул.Садовая 2.

Администрация

И**нформация и порядок отбора дворовых территорий для включения в программу «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы.**

**Перечень документов**

а) заявление собственников помещений многоквартирного дома о включении в Подпрограмму, согласованное решением общего собрания МКД;

б) оригинал протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, который должен содержать:

- решение о включении в муниципальную программу;

- перечень работ в разрезе минимального и дополнительного перечня;

- формы и доля финансового и (или) трудового участия в реализации мероприятий;

- условие о включении/не включении в состав общего имущества МКД, оборудования, иных материальных объектов, планируемых к установке с последующим их содержанием (в том числе согласие оплачивать сверхнормативное потребление коммунальных ресурсов), а так же земельного участка, если его границы не определены кадастровым учетом;

- избрание лица (лиц), которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено предоставлять предложения по благоустройству дворовой территории, согласовывать дизайн-проект и сметную документацию, проводить контроль и приемку выполненных работ;

- согласие на проведение работ в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения.

в) фотоматериалы (на бумажном и электронном носителе), отражающие фактическое состояние дворовой территории;

г) копию и оригинал кадастрового паспорта земельного участка (при наличии);

д) предварительный дизайн-проекта с текстовым и визуальным описанием;

е) справку от ресурсоснабжающих организаций о задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги

ж) информацию о мероприятиях по замене инженерных сетей на внутридворовой территории (год ввода сетей в эксплуатацию, факт и план ремонтных работ) представленную эксплуатирующей сети организацией;

з) информацию о проведении капитального ремонта МКД в части ремонта кровли и фасада (факт и план капитального ремонта);

к) информацию о количестве проживающих в МКД;

л) информацию об организации приема ртутьсодержащих отходов специализированной организацией (договор на сбор, вывоз и утилизацию отходов);

м) паспорт дворовой территории (по форме согласно приложению).

**Рассмотрение и формирование документов ОМС**

а) Издает распоряжение о создании конкурсной общественной Комиссии по отбору дворовых территорий и согласовывает сроки проведения отбора дворовых территорий.

б) Проводит проверку представленных МКД документов - осуществляет квалификационный отбор.

в) Уведомляет МКД, прошедший квалификационный отбор, о дате проведения комиссионного обследования.

г) Организовывает выезд конкурсной общественной Комиссии для обследования дворовой территории на основании полного пакета документов, представленных МКД.

д) По итогам обследования дворовой территории составляет акт технического состояния, подписанный членами конкурсной общественной Комиссии и уполномоченным лицом, определенным протоколом общего собрания. При необходимости в акт могут быть включены рекомендации.

е) Организовывает работу Конкурсной общественной Комиссии, которая по итогам рассмотрения представленных документов и обследования дворовой территории составляет протокол оценки представленных предложений по балльной системе, определенной в соответствии с критериями отбора, установленными настоящим Порядком, подписанный членами конкурсной общественной Комиссии;

з) По результатам проверки и обсуждения с уполномоченным лицом, определенным протоколом общего собрания утверждает дизайн-проекты.

ж) Проводит проверку сметных расчетов на соответствие объемов и нормативной стоимости (не превышения), а так же на наличие оценки достоверности сметной стоимости.

к) Формирует реестр дворовых территорий с указанием видов, объемов, стоимости работ (всего и на 1кв.м.) и итогового количества набранных балов с приложением пакета документов, представленных МКД, акта обследования дворовой территории и протокола конкурсной общественной Комиссии оценки представленных предложений.

л) Формирует адресный перечень дворовых территорий, подлежащий включению в муниципальную программу. Адресный перечень формируется в пределах утверждённых бюджетом расходов из дворовых территорий, набравших наибольшее количество балов, и подписывается конкурсной общественной Комиссией

м) Формирует и направляет пакет документов в Министерство ЖКХ.

**Условия, предъявляемые для участия в конкурсном отборе**

1. Распределение средств каждому из получателей, прошедших конкурсный отбор осуществляется в соответствии с поданными заявками в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью главного распорядителя ОМС на эти цели.
2. Заявка о включении в Программу регистрируется в день ее поступления от заявителя с присвоением входящего номера и даты поступления в электронном журнале регистрации заявок. Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок.
3. Основаниями для отказа в приеме заявки являются:

- несоответствие заявителя условиям включения в программу (частное домовладение, территория не относится к категории дворовой и др.);

- отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Программы;

- несоответствие представленных документов;

- представление заявки позже даты установленного срока приема заявок;

- наличие замечаний к форме и содержанию документов следующего характера: отсутствие дат, подписей, печатей, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством и настоящим Положением;

- наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками в целях настоящих Правил признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

1. Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением о включении в Программу после полного устранения допущенных нарушений в пределах срока приема заявок.
2. Рассмотрение заявок и конкурсный отбор проводятся в два этапа:

- на первом этапе проводится квалификационный отбор - оценка соответствия заявителя условиям, предъявляемым для участия в конкурсном отборе на включение в программу благоустройства дворовой территории;

- на втором этапепроводится конкурсный отбор заявок - оценка конкурсной общественной Комиссией заявителей, соответствующих квалификационным требованиям, по бальной системе в соответствии с критериями конкурсного отбора заявок.

**Квалификационный отбор**

(первый этап)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п./п. | Критерии квалификационного отбора объектов | Наличие/отсутствие |
| 1 | 2 | 3 |
| 1  1 | Наличие полного пакета документов |  |
| 2 | Наличие минимального и не менее одного дополнительного вида работ по благоустройству дворовых территорий |  |
| 3 | Соответствие нормативной стоимости  (не превышение), единичным расценкам |  |
| 4 | Проведение работ в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения |  |
| 5 | Наличие согласия собственников о последующем содержании, планируемого к установке оборудования и иных материальных объектов (в том числе согласие оплачивать сверхнормативное потребление коммунальных ресурсов) |  |
| 6 | Синхронизация с планами мероприятий по замене инженерных сетей на внутридворовой территории (год ввода сетей в эксплуатацию, факт и план ремонтных работ) |  |
| 7 | Наличие паспорта дворовой территории  (по форме согласно приложению) |  |

Невыполнение хотя бы одного из вышеуказанных критериев квалификационного отбора является основанием для отказа включения дворовой территории в Программу.

По результатам квалификационного отбора формируется реестр дворовых территорий прошедших отбор с учетом очередности регистрации заявок и объема благоустройства территории. Приоритетом пользуются дворовые территории с наибольшим объемом благоустройства.

**Критерии конкурсного отбора заявок**

(2 этап)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п./п. | Критерии отбора объектов | Балльная оценка, балл | Комментарии |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **I. Технические критерии** | | | |
| 1.1. | Минимальный перечень комплексности элементов благоустройства:  - внутридворовые проезды;  - тротуары и пешеходные дорожки;  - бордюрный камень;  - детские игровые и спортивные площадки (установка элементов);  - скамьи, лавочки, урны и беседки;  - озеленение территории. | 10 баллов | Рассматривается полная комплектность с учетом имеющихся объектов и их технического состояния. |
| 1.2. | Дополнительный перечень комплексности элементов благоустройства:  -освещение, в том числе альтернативное;  -ограждения;  -автостоянки;  -иное. | 1-4 баллов | Дополнительные баллы. За каждый дополнитель-ный элемент добавляется по 1 баллу |
| **II. Финансовые критерии** | | | |
| 2.1. | Финансовое и (или) трудовое участии в благоустройстве дворовой территории собственников помещений МКД и юридически лиц (уровень софинансирования и (или) объем трудового участия) | 1-50 баллов | Определяется по доле участия. За каждый % софинансирования устанавливается 1 балл |
| 2.2. | Финансовая дисциплина собственников помещений в МКД (уровень задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги) | отрицательный показатель баллов | Бальная оценка снижается на долю задолженности, округленной до целого числа значения относительного показателя (в %). За каждый 1% снижение на 1 балл |
| **III. Комплексные критерии** | | | |
| 3.1. | Синхронизация с проведением капитального ремонта МКД в части ремонта кровель и фасадов. | 10 баллов | Применяется при условии проведенного ремонта или включения в план на ближайшие 3 года |
| **IV. Организационные критерии** | | | |
| 4.1. | Количество жителей МКД | 2-10 баллов | до 50 чел. – 2 балл, до 100 чел. – 4 балла, до 200 чел. – 6 балла, до 300 чел. – 8 балла, свыше 300 чел. – 10 баллов |
| **V. Экологические критерии** | | | |
| 5.1. | Объем озеленения дворовой территории после реализации проекта благоустройства с учетом существующих зеленых насаждений (отношение площади зеленых насаждений к общей площади дворовой территории) | 1-5 баллов | 10% – 1 балл, 20% – 2 балла, 30% – 3 балла, 40% – 4 балла 50% и более – 5 баллов |
| 5.2 | Организация приема ртутьсодержащих отходов специализированной организацией | 5 баллов | Устанавливается при наличии договоров |
| **VI. Дополнительные критерии** | | | |
| 6.1. | Индивидуальность предложений по благоустройству дворовых территорий (оригинальность и новизна используемых приемов и методов озеленения и благоустройства территории, внедрение новых технологий) | 1-6 баллов | Устанавливается по количеству элементов благоустройства, на которых применяется индивидуальность предложений:  на 1 элементе – 2 балл, на 2 элементах – 4 балла, на 6 и более элементах – 3 балла. |

Максимально возможное количество набранных баллов – 100 баллов.

6. Главный распорядитель:

- в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок организует проверку представленных документов на соответствие заявителя (заинтересованного лица) квалификационным требованиям;

- в течение 15 рабочих дней со дня завершения проверки представленных документов на соответствие заявителя (заинтересованного лица) квалификационным требованиям организует оценку конкурсной общественной Комиссией заявок, соответствующих квалификационным требованиям, критериям конкурсного отбора;

- в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной общественной Комиссии извещает заявителей о принятом решении путем размещения соответствующей информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Конкурсная общественная Комиссия принимает решение о включении в программу благоустройства дворовых территорий заявителей (заинтересованных лиц), набравших наибольшее количество баллов, с учетом критериев конкурсного отбора заявок.

При равном количестве баллов преимущество отдается заявителю, планирующему наибольший объем благоустройства дворовой территории.

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Программы, преимущество отдается заявителям, набравшим наибольшее количество баллов, планирующим наибольший объем благоустройства дворовой территории и с учетом очередности регистрации заявок.

В рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» ООО «КБ Стрелка» совместно с НКО «Фонд развития моногородов» разработали методические рекомендации по благоустройству общественных и дворовых территорий, которые размещены на официальном сайте министерства ЖКХ области (ссылка: <http://minjkh.donland.ru/стратегическое-направление-развития/пп-формирование-комфортной-городско/рекомендации-по-благоустройству-общ/>) с целью использования данных рекомендаций в работе.

1. Благоустройство городских набережных
2. Благоустройство озелененных территорий
3. Благоустройство территорий объектов социальной инфраструктуры
4. Благоустройство улиц
5. Быстрые победы
6. Методические рекомендации по порядку разработки проектов комплексного благоустройства
7. Ревитализация территорий промышленных объектов
8. Социокультурное программирование